

Partager sa classe avec un deuxième enseignant

i-MANUEL 2.0



Votre espace Enseignant

Vous pouvez accéder à vos manuels numériques i-Manuels 2.0, animer vos cours et suivre vos classes.

Mes manuels numériques i-Manuels 2.0

Activer un nouvel i-Manuel 2.0

Découvrez nos tutos ici.

Vous pourrez à tout moment prolonger vos licences en déposant un justificatif de prescription conforme.

Titre

Fin Validité

Actions



Français - 1re - Coll. L'esprit et la lettre - Ed. 2019
3133091661694

Accès prescripteur jusqu'au
11/07/2023

Ouvrir mon i-Manuel 2.0

Gérer mes accès élèves et profs

Ajout de vos utilisateurs réalisé avec succès.



Mon établissement virtuel Nathan

EVN052FB - EV NATH 2239422

Ressource administrée

3133091695361 - Bloc 3 - Analyse de la performance d'une activité de transport et de prestations logistiques - BTS G

Nom

Prénom

Email

Identifiant

Echéance abonnement

Rechercher un utilisateur



En conformité avec le RGPD, les mots de passe ne sont pas affichés.
En cas d'oubli, vous pouvez réinitialiser les mots de passe pour votre élève ou l'ensemble de la classe.

Profil	Nom	Prénom	E-mail	Identifiant	Date de fin	Création de mot de passe	Modifier
--------	-----	--------	--------	-------------	-------------	--------------------------	----------

ETU	Antoine	Jean	jean.antoine@gmail.com	jantoine24	11/07/2024	<input type="button" value="Envoyer lien de mot de passe"/>	<input type="button" value="Modifier"/>
-----	---------	------	------------------------	------------	------------	---	---

Réinitialiser les mots de passe pour l'ensemble de la sélection:

Valable 7 jours

Valable 7 jours

Valable 7 jours

Ajouter des élèves ou des profs

Nom	Prénom	E-mail (facultatif)	Nb de licences disponibles et fin de validité	
<input type="text" value="Dupont"/>	<input type="text" value="Antoine"/>	<input type="text" value="Antoin.dupont@gmail.com"/>	<input type="text" value="07/10/2022 - 1 licence disponible sur 1"/>	<input type="button" value="X"/>
<input type="text" value="Nom"/>	<input type="text" value="Prénom"/>	<input type="text" value="E-mail"/>	<input type="text" value="Attribuer une licence"/>	<input type="button" value="X"/>

Ajouter un élève

Ajouter un enseignant

J'ai pris connaissance des **CGU** et les accepte

Valider

Annuler et revenir à la liste des utilisateurs

Ajouter des élèves ou des profs

Ajouter un élève

Nom	Prénom	E-mail	Fin de validité licence enseignant	
Enseignant 1	Prénom	E-mail	11-07-2023	X
Enseignant 2	Prénom	E-mail	11-07-2023	X

Ajouter un enseignant

J'ai pris connaissance des **CGU** et les accepte

Valider

Annuler et revenir à la liste des utilisateurs

ENS	Antoine	Louis	louis.antoine@gmail.com	lantoine28	11/07/2023	Envoyer lien de mot de passe	Modifier
ENS	Robert	Maxime	maxime.robert@gmail.com	mrobert887	11/07/2023	Envoyer lien de mot de passe	Modifier

Réinitialiser les mots de passe pour l'ensemble de la sélection:

Envoyer liens par mail

Valable 7 jours

Imprimer liens (PDF)

Valable 7 jours

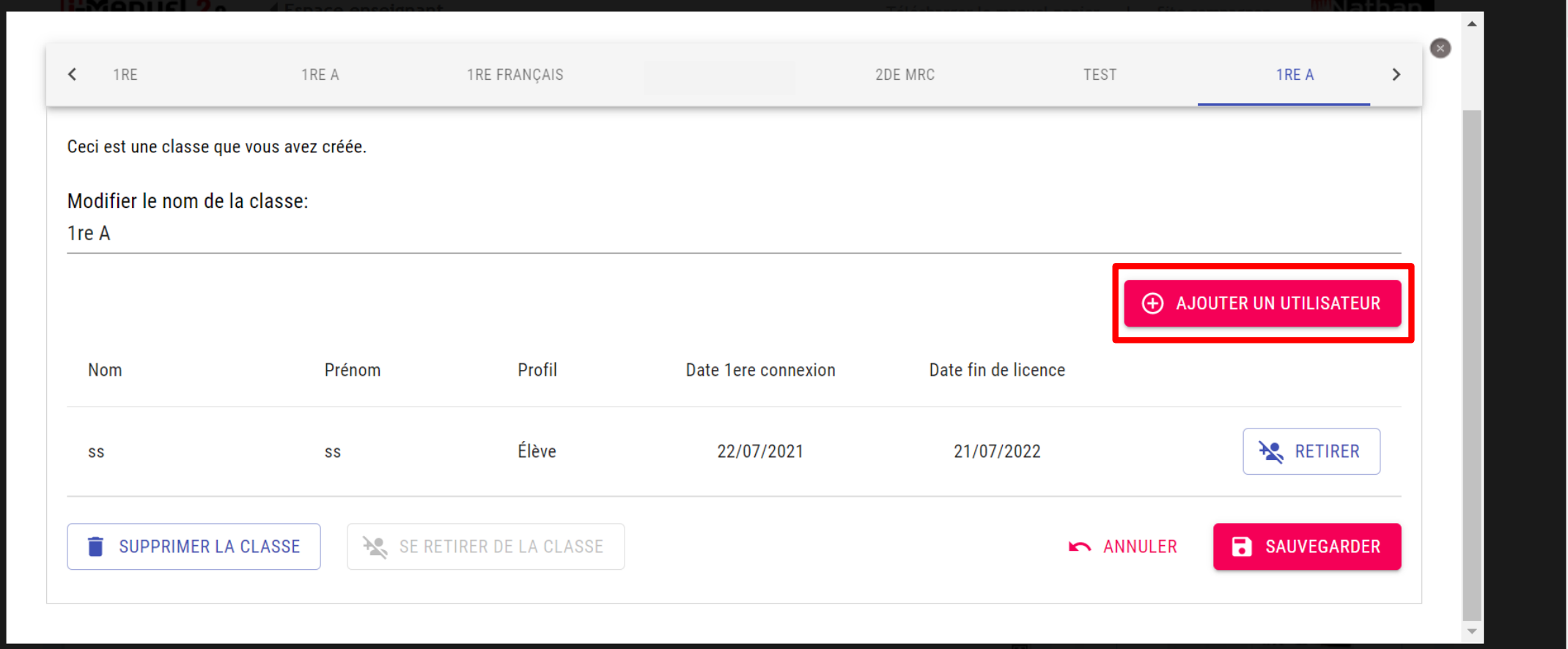
Exporter liens (Excel)

Valable 7 jours

Activer de nouveaux comptes élèves et profs


Cliquer sur «Envoyer lien de mot de passe». L'enseignant pourra ensuite se connecter via l'url suivante : <https://portail.cns-edu.com/>

Suite à la réception de son identifiant et du lien de connexion, le deuxième enseignant peut alors se connecter. Vous pourrez alors l'ajouter à votre classe via le « Gérer mes classes » et « Ajouter un utilisateur ».



The screenshot shows a web interface for managing a class. At the top, there is a navigation bar with tabs for different classes: 1RE, 1RE A, 1RE FRANÇAIS, 2DE MRC, TEST, and 1RE A (selected). Below the navigation bar, the text reads: "Ceci est une classe que vous avez créée." followed by "Modifier le nom de la classe:" and a text input field containing "1re A".

Below the text input field, there is a table of users. The table has the following columns: Nom, Prénom, Profil, Date 1ere connexion, Date fin de licence, and a button labeled "RETIRER".

Nom	Prénom	Profil	Date 1ere connexion	Date fin de licence	RETIRER
ss	ss	Élève	22/07/2021	21/07/2022	

At the bottom of the interface, there are several buttons: "SUPPRIMER LA CLASSE" (with a trash icon), "SE RETIRER DE LA CLASSE" (with a person icon), "ANNULER" (with a red arrow icon), and "SAUVEGARDER" (with a save icon). A red box highlights the "AJOUTER UN UTILISATEUR" button (with a plus icon) located in the top right area of the main content.

Les deux enseignants ont ainsi accès aux mêmes fonctionnalités leur permettant de « **Voir et corriger le travail d'un élève** », de « **Récupérer ses travaux** », d'« **Envoyer un document aux élèves** » et de « **Gérer la classe** ».